Mit der Post zugestellt Amtliche Mitteilung



NR. 12

**INFORMATIONEN BERICHTE** 

# Das Gemeindeblatt

APRIL/2024



Liebe Kaprunerinnen & Kapruner!

Es ist bedauerlich, dass in letzter Zeit einige Vorfälle unsere öffentlichen Einrichtungen betreffen. Insbesondere wurden Hygienemittel und Duftsprays aus unseren öffentlichen WC-Anlagen entwendet, was klar einen Diebstahl darstellt.

Wir bitten Sie um Ihre Mithilfe, um solche Vorfälle zu verhindern sowie unsere Einrichtungen für alle sauber und angenehm zu halten.

Weiters möchten wir darüber informieren, dass in den kommenden Wochen geplante Straßensanierungen im Ortsgebiet durchgeführt werden.

Wir bitten bereits jetzt um Ihr Verständnis für eventuelle Behinderungen während dieser Arbeiten.

Mein nächster Sprechtag ist am Montag, den 06. Mai 2024 von 16.00 bis 17.30 Uhr.

Anmeldungen bitte bis 10.00 Uhr unter der Nummer 06547/82 04.

Mit freundlichen Grüßen Ihr Bürgermeister





## Handy, Laptop & Co

Freitag, 26 April 2024, 15-17 Uhr, Pensionistenstüberl Kaprun

Alle Senior:innen werden recht herzlich zum Senior:innen-Nachmittag im Pensionistenstüberl eingeladen. Hier beantworten Freiwillige Ihre digitalen Fragen und unterstützen Sie dabei, Ihre Geräte optimal zu nutzen. Anmeldung bis 23. April 2024 bei Julia Bergmann, 0664 88 131 340, julia.bergmann@diakoniewerk.at



Die Gemeinde Kaprun mit 3.150 Einwohner:innen und mehr als einer Million Nächtigungen im Jahr, im Herzen des Pinzgaus, ist berühmt für die atemberaubende Natur mit vielfältigen Freizeitmöglichkeiten und Tourismusangeboten sowie für die einzigartige Ausstrahlung der Alpen am Eingang zum Naturjuwel Nationalpark Hohe Tauern.

Als Leiter:in des inneren Dienstes sind Sie für die ordnungsgemäße Verwaltung und Führung der Gemeindegeschäfte durch das Gemeindeamt verantwortlich und haben die Möglichkeit, an der Weiterentwicklung unserer Gemeinde mitzuwirken und einen bedeutenden Beitrag zur Lebensqualität beizutragen.

#### Amtsleiter:in

### Gemeinde Kaprun im Pinzgau

## Ihre Aufgaben und Verantwortungen sind:

- Fachliche und disziplinäre Führung der Gemeindebediensteten
- Alle Agenden der Gemeindeverwaltung
- Gesamtkoordination der versch.
  Aufgabenbereiche, insbesondere der zahlreichen wirtschaftlichen Beteiligungen der Gemeinde
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister und Abteilungen
- Verwaltungsverfahren und Vertragswesen
- Rechtliche Angelegenheiten
- Sitzungsangelegenheiten und Standesamt

#### Was erwarten wir von Ihnen?

- Eine abgeschlossene Ausbildung (Matura, Wirtschafts- od. Jusstudium od. dgl.)
- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Erfahrung im öffentlichen Dienst ist von Vorteil
- Bereitschaft zur Fortbildung und Ablegung der erforderlichen Dienstprüfungen
- Hohe soziale Kompetenz
- Gutes organisatorisches Geschick
- Kommunikationsfähigkeit und Teamgeist
- Die Begeisterungsfähigkeit, die Zukunft einer aufstrebenden Gemeinde mitzugestalten

Wir bieten Ihnen eine attraktive berufliche Herausforderung in der Gestaltung einer zukunftsorientierten Gemeindeverwaltung und viele spannende Projekte. Es erwartet Sie ein nettes Team, ein kollegiales Betriebsklima und zahlreiche Benefits, wie Mittagstisch, gesunde Jause, Events u. div. Ermäßigungen. Die Entlohnung erfolgt nach dem Salzburger Gemeinde-Vertagsbedienstetengesetz 2001, LGBI Nr. 17/2002 idgF.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!

Hill Salzburg GmbH Santnergasse 45/5 5020 Salzburg Ihre Ansprechpartnerin Mag. Ursula Löffler, MBA T: 0800 66 55 04

#### **Impressum**

Verantwortlich für Inhalt & Ausarbeitung: Gemeinde Kaprun, Wilhelm-Fazokas-Straße 20a, 5710 Kaprun, Telefon 06547 / 82 04 Copyrights Fotos: Gemeinde Kaprun, Canva

Druck- & Satzfehler vorbehalten.

Stand: 04/2024